附件1

白银市白银区人社服务“10个打包一件事”清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务事项 | 打包“一件 事”名称 | 打包事项 | 办理方式及地点 | 办理流程 | 办理时 限 | 牵头单 位 | 配合单位 |
| 1 | 1. 1. 1.5职工参保登记（承办：社保中心参保登记股）
2. 1.3.1缴费人员增减申报（承办：社保中心参保登记股）
3. 养老保险关系转移接续（含1.6. 10城镇职工基本养老保险关系转 移接续申请；1.6. 13机关事业单位基本养老保险与城镇企业职工基 本养老保险互转申请；1.6. 15军地养老保险关系转移接续申请）

（承办部门：社保中心参保登记股、社保中心机关事业单位养老保险股）1. 1.8.8失业保险关系转移接续（承办：社保中心参保登记股）
2. 1.10.1社会保障卡申领（承办：社保中心城乡居民基本养老保险股）

⑥2. 4. 2就业登记（承办：就业服务中心）⑦2. 4.3《就业创业证》申领（承办：就业服务中心）⑧2. 7. 1高等学校等毕业生接收手续办理（承办：人才交流股）1. 3.4.1档案的接收和转递（流动人员）（承办：人才交流股）
2. 3.4.7存档人员党员组织关系的接转（承办：人才交流股）

⑪4. 1.1劳动用工备案（承办：劳动监察中队） | 企业招用员 工 | 区级全部打包办理 | 现场办理。在白银区政府5号楼一、二楼经办大厅窗口。 | 在窗口公示服务 事项、申报材料 及流程。窗口人员统一受 理打包事项，并通知协调各配合股室单位逐项分步办 理。 | 自受理材 料起15个 工作日内 办结 | 社保中心 | 就业服务中心、人才交流股、劳动监察中队 |
| 2 | ①1.3.1缴费人员增减申报（承办：社保中心参保登记股）②4. 1. 1劳动用工备案（承办：劳动监察中队）1. 1.3.5社会保险费欠费补缴申报（承办：社保中心参保登记股）
2. 1.8.8失业保险关系转移接续（承办：社保中心参保登记股）
3. 3. 4. 1档案的接收和转递（流动人员）（承办：社保中心档案室）
4. ⑥3. 4.7存档人员党员组织关系的接转（承办：人才交流股）
 | 企业与员工 解除终止劳 动合同 | 区级全部打包办理 |  现场办理。在白银区政府5号楼二楼经办大厅窗 口。 | 在窗口公示服务 事项、申报材料 及流程。窗口人员统一受 理打包事项，通 知协调各配合股室单位逐项分步办理。 | 自受理材 料起15个 工作日内 办结 | 社保中心 | 就业服务中心 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务事项 | 打包“一件 事”名称 | 打包事项 | 办理方式及地点 | 办理流程 | 办理时 限 | 牵头单 位 | 配合单位 |
| 3 | ①2. 4.1失业登记（承办：就业服务中心）②2. 4. 3《就业创业证》申领（承办：就业服务中心）1. 2. 2. 1职业介绍（承办：就业服务中心）
2. 1.8.1失业保险金申领（承办：社保中心工伤失业保险股）
3. 1.8.6代缴基本医疗保险费（承办：社保中心工伤失业保险股）
4. 1.8.3职业培训补贴申领（领金失业人员）（承办：就业服务中心）
5. 1.8.7价格临时补贴申领（承办：社保中心工伤失业保险股）
6. 2. 6.1就业困难人员认定（承办：就业服务中心）
 | 失业 | 区级全部打包办理 | 网上办理。1.个人通过人社厅网上办事大厅或甘肃省政务网进入社会保险窗口，转入白银站点，打开我要申报，从自然人入口进行：注册—登录—申领；2.通过国家社会保险公共服务平台注册登录申领（其也可通过下载安装“掌上12333APP”注册，查询相关信息）。以上均可从手机APP进入。现场办理。在白银区政府5号楼二楼经办大厅窗 口。 | 在窗口公示服务 事项、申报材料 及流程。 窗 口人员统一受理打包事项，通知协调各配合股室单位逐项分步办理。 | 自受理材 料起15个 工作日内 办结 | 就业服务中心、社保中心 | 社保中心 |
|  |  |  |
|  |
| 4 | ①2. 1. 1就业政策法规咨询（承办：就业服务中心）1. 2.1.2职业供求信息、市场工资指导价位信息和职业培训信息发布（承办：就业服务中心、劳动监察中队）
2. 2. 2.1职业介绍（承办：就业服务中心）
3. 2.2.2职业指导（承办：就业服务中心）

⑤2. 3. 1公共就业服务专项活动（承办：就业服务中心）⑥2. 4. 2就业登记（承办：就业服务中心）⑦2. 4. 3《就业创业证》申领（承办：就业服务中心）1. 2. 7.1髙等学校等毕业生接收手续办理（承办：人才交流股）
2. 2. 7.3求职创业补贴申领（承办：就业服务中心）
3. 2. 7.4高校毕业生社保补贴申领（承办：人才交流股）

⑪3. 4.1档案的接收和转递（流动人员）（承办：人才交流股）⑫3. 4. 7存档人员党员组织关系的接转（承办：人才交流股）⑬ 1.5职工参保登记（承办：社保中心参保登记股）⑭1.4.1社会保险费缴纳（承办：社保中心参保登记股）⑮1. 10. 1社会保障卡申领（承办：社保中心城乡居民基本养老保险股） | 高校毕业生 就业（含灵 活就业） | 区级全部打包办理 | 现场办理。在白银区政府5号楼二楼经办大厅窗口。 | 在窗口公示服务 事项、申报材料 及流程。 窗口人员统一受理打包事项，并通知协调各配合股室单位逐项分步办理。 | 即时办结 | 就业服务中心、人才交流股 | 社保中心、就业服务中心、人才交流股、劳动监察中队 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 1. 3. 3.3事业单位拟聘人员备案（承办：事业管理股）
2. 3. 4.1档案的接收和转递（流动人员）（承办：人才交流股）
3. 3. 4.7存档人员党员组织关系的接转（承办：人才交流股）
4. 1.1.5职工参保登记（承办：社保中心参保登记股)
5. 1.3.1缴费人员增减申报（承办：社保中心参保登记股）
6. 养老保险关系转移接续养老保险关系转移接续（含1. 6. 10城镇职 工基本养老保险关系转移接续申请；1.6. 13机关事业单位基本养老 保险与城镇企业职工基本养老保险互转申请；1.6. 15军地养老保险 关系转移接续申请）（承办部门：社保中心参保登记股、社保中心机关事业单位养老保险股）
7. 1.8.8失业保险关系转移接续（承办：社保中心参保登记股)

⑧1.10.1社会保障卡申领（承办：社保中心城乡居民基本养老保险股）⑨2. 7.1高等学校等毕业生接收手续办理（承办：人才交流股） | 事业单位聘 用工作人员 | 区级全部打包办理 | 现场办理。在白银区政府5号楼二楼经办大厅窗口。 | 工作人员统一受理打包事项，并通知协调各配合股室单位逐项分步办理。 | 自受理材 料起15个 工作日内 办结 | 就业服务中心、 事业管理股、社保中心 | 事业管理股、社保中心、就业服务中心 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务事项 | 打包“一件 事”名称 | 打包事项 | 办理方式及地点 | 办理流程 | 办理时 限 | 牵头单 位 | 配合单位 |
| 6 | ①2. 2.3创业开业指导（承办：就业服务中心）② 2. 4. 2就业登记（承办：就业服务中心）③ 2. 4. 3《就业创业证》申领（承办：就业服务中心）1. 2. 5. 1创业补贴申领（承办：就业服务中心）
2. 2. 5. 2创业担保贷款申请（承办：就业服务中心）
3. 2. 7. 1高等学校等毕业生接收手续办理（承办：人才交流股）
4. 3. 4.1档案的接收和转递（流动人员）（承办：人才交流股）
5. 3. 4.7存档人员党员组织关系的接转（承办：人才交流股）
6. 1.1.1企业社会保险登记（承办部门：社保中心参保登记股）
7. 01. 1.5职工参保登记（承办部门：社保中心参保登记股）
8. 1.3.1缴费人员增减申报（承办部门：社保中心参保登记股）
9. 养老保险关系转移接续养老保险关系转移接续（含1. 6. 10城镇职 工基本养老保险关系转移接续申请；1.6.13机关事业单位基本养老 保险与城镇企业职工基本养老保险互转申请；1.6.15军地养老保险 关系转移接续申请）（承办部门：社保中心参保登记股、社保中心机关事业单位养老保险股）

⑬1.8.8失业保险关系转移接续（承办部门：社保中心参保登记股）⑭1.10.1社会保障卡申领（承办：社保中心城乡居民基本养老保险股）⑮4. 1. 1劳动用工备案（承办：劳动监察中队） | 创业  | 区级全部打包办理 | 现场办理。在白银区政府5号楼二楼经办大厅窗口。 | 在窗口公示服务 事项、申报材料 及流程。窗口人员统一受 理打包事项，并 通知协调各股室配合单位逐项分步办 理。 | 自受理材 料起20个 工作日内 办结。 | 就业服务中心、社保中心 | 人才交流股、劳动监察中队 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务事项 | 打包“一件 事”名称 | 打包事项 | 办理方式及地点 | 办理流程 | 办理时 限 | 牵头单 位 | 配合单位 |
| 7 | 1. 1.6. 1职工正常退休（职）申请（承办：社保中心企业职工养老保险股、区社保中心档案室）
2. 1.6.3职工提前退休（退职）申请（承办：社保股）
3. 4.1.1劳动用工备案（承办：劳动监察中队）
4. 1.3.5社会保险费欠费补缴申报（承办：社保中心参保登记股）
5. 养老保险关系转移接续（含1.6. 10城镇职工基本养老保险关转移 接续申请；1.6.13机关事业单位基本养老保险与城镇企业职工基本 养老保险互转申请；1.6.14城镇职工基本养老保险与城乡居民基本 养老保险制度衔接申请）（承办：社保中心参保登记股、社保中心机关事业单位养老保险股）
6. 1.6. 16多重养老保险关系个人账户退费（承办：社保中心参保登记股、社保中心机关事业单位养老保险股）
7. ⑦1.2.3养老保险待遇发放账户维护申请（承办：社保中心企业职工养老保险股、机关事业单位养老保险股）
 | 职工退休 | 区级全部打包办理 | 现场办理。在白银区政府5号楼二楼经办大厅窗口。 | 工作人员统一受 理打包事项，通 知协调各配合股室单位逐项分步办理 | 自受理材 料起15个 工作日内 办结 | 社保中心 | 社保股、劳动监察中队 |
| 8 | 1. 工伤备案登记（含1. 7. 2用人单位办理工伤登记；1.7. 3变更工伤 登记）（承办：社保股、社保中心工伤失业保险股、社保中心参保登记股）
2. ）工伤医疗费用申报（含1.7. 21工伤医疗（康复）费用申报；1.7. 22 住院伙食补助费申领；1.7.13异地工伤就医报告；1.7. 23统筹地区 以外交通、食宿费申领）（承办：社保中心工伤失业保险股）
3. 一次性及长期待遇申领（含1.7. 27—次性工亡补助金（含生活困 难，预支50%确认、丧葬补助金申领；1. 7. 28供养亲属抚恤金申 领）（承办：社保中心工伤失业保险股）
4. 1. 2. 4工伤保险待遇发放账户维护申请（承办：社保中心工伤失业保险股）
 | 申领工亡人 员有关待遇 | 区级全部打包办理 | 现场办理。在白银区政府5号楼二、三楼经办大厅窗口。 | 工作人员统一受 理打包事项，通 知协调各配合股室单位逐项分步办理 | 自受理材 料起15个 工作日内 办结 | 社保中心 | 社保股 |
| 9 | ①1. 6. 6个人账户一次性待遇申领（养老保险）（承办：区社保中心城乡居民养老保险股、区社保中心基金财务室、区社保中心机关事业单位养老保险股）②1. 6. 8遺属待遇申领（养老保险）（承办：区社保中心城乡居民养老保险股、区社保中心基金财务室）③1.7. 29工伤保险待遇变更（承办：社保中心工伤失业保险股）④1.10.8社会保障卡注销（承办：社保中心城乡居民基本养老保险股）⑤1.2.3养老保险待遇发放账户维护中请（承办：区社保中心城乡居民养老保险股、区社保中心基金财务室、区社保中心机关事业单位养老保险股）⑥1.2.4工伤保险待遇发放账户维护申请（承办：社保中心工伤失业保险股） | 退休人员过 世 | 区级全部打包办理 | 现场办理。在白银区政府5号楼二楼经办大厅窗口。 | 工作人员统一受 理打包事项，通 知协调各配合股室单位逐项分步办理 | 自受理材 料起15个 工作日内 办结 | 社保中心 | 社保中心 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务事项 | 打包“一件 事”名称 | 打包事项 | 办理方式 及地点 | 办理流程 | 办理时 限 | 牵头单 位 | 配合单位 |
| 10 | 1. 1.10.1社会保障卡申领（承办：社保中心城乡居民基本养老保险股）
2. 1. 10.2社会保障卡启用（含社会保障卡银行账户激活）（承办：社保中心城乡居民基本养老保险股）
3. 1.10.5社会保障卡密码修改与重置（承办：社保中心城乡居民基本养老保险股）
4. 1.10.6社会保障卡挂失与解挂（承办：社保中心城乡居民基本养老保险股）
5. 1.10.7社会保障卡补领、换领、换发（承办：社保中心城乡居民基本养老保险股）
 | 申领社会保 障卡 | 区级全部打包办理 | 现场办理。在白银区政府5号楼二楼经办大厅窗口。 | 持有 效身份证件在人社局社会保障卡服务窗口办社会保障卡申领 、启用、密码修 改与重置、挂失 与解挂、补领、 换领、换发。 | 即时办结 | 社保中心 | 社保中心 |

**附件**2

白银市白银区人社“提速办”服务事项清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 事项名称 | 当前规定的办结时限 | 提速后办结时限 | 承办单位 |
| 1 | 1.6.1正常退休（职）申请 | 无 | 即时办结 | 社保中心 |
| 2 | 1.6. 10城镇职工基本养老保险 关系转移接续申请 | 45个工作日 | 15个工作日 | 社保中心 |
| 3 | 1.8.8失业保险关系转移接续 | 无 | 即时办结 | 社保中心 |
| 4 | 1.7.4工伤认定申请 | 由社保股受理工伤认定申请，按规定向上级部门提交相关申请材料。 | 未提速 | 社保股 |
| 5 | 劳动能力鉴定申请（含1.7.5 劳动能力鉴定申请、1.7.6劳 动能力再次鉴定申请、1.7.7 劳动能力复查鉴定申请） | 由社保股受理工伤认定申请，按规定向上级部门提交相关申请材料。 | 未提速 | 社保股 |
| 6 | 1.8. 1失业保险金申领 | 自受理失业人员领取失业保险金申请之日起10日内，对申领者的资格进行审核认定。 | 即时办结 | 社保中心 |
| 7 | 1.8.9稳岗返还（稳岗补贴）申领 | 自企业申请到审核通过，最长不得超过3个月 | 20个工作日 | 社保中心 |
| 8 | 1.8. 10技能提升补贴申领（失业保险服务） | 无 | 未提速 | 社保中心 |
| 9 | 1. 10. 1社会保障卡申领 | 批量制发30个工作日；零星制 发5个工作日。 | 批量制发30个工作日；5月底全面实现零星制发卡群众补换卡“立等可取” | 社保中心 |
| 10 | 2. 4.1失业登记 | 7个工作日 | 未提速 | 就业服务中心 |
| 11 | 2. 4. 2就业登记 | 10个工作日 | 5个工作日 | 就业服务中心 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 事项名称 | 当前规定的办结时限 | 提速后办结时限 | 承办单位 |
| 12 | 2. 4.3《就业创业证》申领 | 7个工作日 | 未提速 | 就业服务中心 |
| 13 | 2. 5. 1创业补贴申领 | 无 | 提速后15个工作日内办结。 | 就业服务中心 |
| 14 | 2. 5.2创业担保贷款申请 | 无 | 15个工作日 | 就业服务中心 |
| 15 | 2. 6.1就业困难人员认定 | 无 | 未提速 | 就业服务中心 |
| 16 | 2. 6. 2就业困难人员社会保险补贴申领 | 无 | 未提速 | 就业服务中心 |
| 17 | 2.6.4求职创业补贴申领（就业困难人员） | 无 | 未办理 | 未办理 |
| 18 | 2.7.1高等学校等毕业生接收手续办理 | 无 | 办理高校毕业生档案接转手续时，对符合条件的即时办结。 | 人才交流股 |
| 19 | 2. 7.2就业见习补贴申领 | 无 | 按季度发放，季后10个工作日内办结。 | 就业服务中心 |
| 20 | 2. 7.3求职创业补贴申领（高校毕业生） | 无 | 自收到上级部门审核批复后5个工作日内办结。 | 人才交流股 |
| 21 | 2. 7. 4高校毕业生社保补贴申领 | 无 | 未提速 | 人才交流股 |
| 22 | 3. 3. 2事业单位公开招聘方案 、招聘信息审核备案 | 无 | 事业单位聘用高层次和急需紧缺人才，公开招聘方案在5个工作日内备案；事业单位聘用非高层次、非急需紧缺人才，公开招聘方案备案在5个工作日内完成。 | 事业单位管理股、人才交流股 |
| 23 | 3. 3. 3事业单位拟聘人员备案 | 无 | 事业单位聘用高层次和急需紧缺人才，聘用结果备案在5 个工作日内完成；事业单位聘用非高层次、非急需紧缺人才聘用结果备案在5个工作日内完成。 | 事业单位管理股 |
| 24 | 3.4.7存档人员党员组织关系的接转 | 无 | 即时办结 | 人才交流股 |
| 25 | 3. 5. 2遗失技能人员职业资格证书补发申请 | 无 | 未办理 | 未办理 |